

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«18 апреля» апреля 2024 г.

**Программа государственной итоговой аттестации
по основной профессиональной образовательной программе подготовки
специалистов среднего звена**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Мичуринск - 2024

Содержание

Пояснительная записка	3
1.Паспорт программы государственной итоговой аттестации	5
2.Структура и содержание государственной итоговой аттестации ...	6
3.Условия реализации государственной итоговой аттестации.	13
4.Оценка результатов государственной итоговой аттестации	16

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 августа 2022 года № 743, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до обучающихся в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов

защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

В программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой методической комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование» и утверждается учебно-методическим советом университета после её обсуждения на заседании учебно-методической комиссии колледжа с обязательным участием работодателей.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения **видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:**

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

ПК.1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной защите.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид и продолжительность государственной итоговой аттестации:

Вид - выпускная квалификационная работа.

Объем времени, отводимого на выполнение выпускной квалификационной работы: **4 недели.**

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: **2 недели.**

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	2	3
1	Проблемы реформирования системы социального обеспечения в Российской Федерации на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
2	Право граждан на достойный уровень жизни и его реализации в сфере социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.04
3	Организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России на примере организации.	ПМ.01
4	Правонарушения в сфере социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01
5	Система принципов права социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01
6	Ежемесячные пособия и комплексные выплаты на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
7	Единовременные социальные выплаты: виды, размеры, правовые основы назначения на примере организации на примере организации.	ПМ.01
8	Совершенствование системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации на примере организации.	ПМ.01
9	Правовые основы обязательного медицинского страхования: состояние и перспективы по их совершенствованию на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
10	Способы защиты прав граждан по социальному обеспечению на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
11	Легитимность пенсионного обеспечения в РФ на примере организации.	ПМ.01, ПМ.04
12	Правоотношения в социальном обеспечении на примере организации.	ПМ.01
13	Анализ пенсионных правоотношений на примере организации.	ПМ.01
14	Объекты правоотношений по социальному обеспечению на примере организации.	ПМ.01

15	Обязательное социальное страхование в государственной системе социального обеспечения	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
16	Основания предоставления государственной социальной помощи на примере организации.	ПМ.01
17	Пенсионная реформа и пути ее реализации на примере организации.	ПМ.01
18	Понятие и классификация пособий на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
19	Понятие и принципы социального обслуживания на примере организации.	ПМ.01, ПМ.04
20	Понятие и система социального обеспечения в России на примере организации.	ПМ.01
21	Права граждан на социальное обеспечение и их закрепление в законодательстве на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
22	Право на материальное обеспечение в системе социально-экономических прав человека на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
23	Правовое положение субъектов правоотношений по социальному обеспечению на примере организации.	ПМ.01, ПМ.04
24	Правовое регулирование в сфере социальной защиты населения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
25	Правоотношения по обеспечению пособиями на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
26	Правоотношения по обеспечению социальными пенсиями на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
27	Правоотношения по обеспечению страховыми (трудовыми) пенсиями на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
28	Роль органов службы занятости в реализации гражданами права на труд и обеспечении занятости населения на примере организации.	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
29	Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития на примере организации.	ПМ.01, ПМ.04
30	Стаж как основание возникновения права на социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние и направления развития на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
31	Общая характеристика пенсионных правоотношений на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
32	Общая характеристика правоотношений в сфере социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
33	Организационно-правовые формы социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
34	Понятие и содержание принципов права социального обеспечения России на примере организации.	ПМ.03, ПМ.04
35	Процедурные правоотношения в сфере социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02
36	Формы социального обслуживания пожилых граждан и инвалидов на примере организации.	ПМ.03, ПМ.04

37	Юридическая ответственность в системе социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02
38	Юридические факты в праве социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
39	Субъекты права социального обеспечения на примере организации.	ПМ.01, ПМ.03,
40	Понятие социальной пенсии и основания для ее установления на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
41	Обращение за пенсией, ее назначение и перерасчет на примере организации.	ПМ.01, ПМ.03, ПМ.04
42	Правила обеспечения населения лекарственной помощью на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
43	Пенсии и пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан на примере организации.	ПМ.01, ПМ.03
44	Денежные выплаты (пособия) в связи с материнством, отцовством и детством на примере организации.	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
45	Пенсии по старости, назначаемые гражданам, признанными безработными на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
46	Надбавки и повышения к пенсиям на примере организации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03
47	Право на получение двух пенсий на примере организации	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
48	Защита прав граждан по социальному обеспечению на примере организации.	ПМ.02, ПМ.03
49	Социально-психологические представления молодежи современной молодой семье (указать конкретную категорию молодежи)	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
50	Особенности представлений о социальном успехе (представителей разных возрастных и социальных групп)	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
51	Влияние стиля руководства на морально-психологический климат коллектива	ПМ.02, ПМ.03
52	Современные проблемы социальной защиты населения в Российской Федерации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
53	Современные проблемы правового регулирования отношений в сфере опеки и попечительства	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
54	Социальные гарантии гражданам, признанным безработными.	ПМ.02, ПМ.03
55	Понятие, виды и значение юридических фактов в праве социального обеспечения.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
56	Пенсионная реформа в России: современное состояние и перспективы развития.	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
57	Основные направления социальной политики региона	ПМ.02, ПМ.03
58	Реализация социальных программ в регионе	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
59	Современное состояние социального обеспечения семей с детьми и направления его развития.	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
60	Правовое регулирование социального обслуживания населения	ПМ.02, ПМ.03
61	Правовая основа формирования и расходования Фонда социального страхования РФ.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
62	Современная концепция реформы социального обеспечения в России.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
63	Государственные пособия, как составная часть системы	ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

	социального обеспечения нетрудоспособных граждан.	
64	Обращение за пенсией, её назначение и перерасчёт.	ПМ.02, ПМ.03
65	Ежемесячные пособия и компенсационные выплаты.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
66	Пенсии, иные пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
67	Роль Пенсионного Фонда РФ в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
68	Трудовой (страховой) стаж и его юридическое значение.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
69	Оказание помощи населению в предоставлении государственной социальной поддержки.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
70	Основные направления расходования фонда социального страхования РФ в Управлении Пенсионного фонда РФ.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
71	Система социального обслуживания населения в малых городах	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
72	Социология традиционных и инновационных методов социальной работы с детьми-сиротами.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
73	Социология традиционных и инновационных методов социальной работы с детьми-сиротами.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
74	Организация социальной работы с семьями детей-инвалидов.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
75	Материнская семья, как объект социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
76	Семейное благополучие, как основной фактор, определяющий динамику социального сиротства.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
77	Многодетные семьи: проблемы и социальная защита.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
78	Государственная и региональная система социальной защиты семьи.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
79	Православные основы современной российской семьи.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
80	Технология социальной помощи с детьми-инвалидами	ПМ.01, ПМ.02,
81	Технологии социальной работы с пожилыми людьми.	ПМ.01, ПМ.02,
82	Особенности применения технологий социальной работы в условиях сельской местности.	ПМ.03, ПМ.04
83	Социальная защищенность населения в условиях реформы жилищно-коммунального хозяйства	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
84	Методы социальной работы с лицами пожилого возраста.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
85	Психологическое обеспечение профориентации в государственной службе занятости.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

86	Технологии опеки и попечительства несовершеннолетних детей.	ПМ.01, ПМ.02,
87	Правовые основы социальной работы по регулированию семейных конфликтов.	ПМ.01, ПМ.02,
88	Социальная реабилитация детей-инвалидов с ДЦП.	ПМ.03, ПМ.04
89	Усыновление (удочерение), как технология социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02,
90	Единое социальное окно, как технология социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02,
91	Технология социальной работы с гражданами пожилого возраста на дому.	ПМ.03, ПМ.04
92	Социальная работа с многодетными семьями.	ПМ.01, ПМ.02,
93	Социальная работа с пожилыми гражданами.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
94	Социально-экономическая помощь и поддержка многодетной семьи в Государственном учреждении.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
95	Клиенты социальных служб: социальный портрет.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
96	Планирование и организация социальной работы в территориальных центрах социального обслуживания населения.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
97	Формы и методы социальной работы с неполными семьями	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
98	Социальная работа с безработной молодежью.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
99	Социальная работа в системе образования	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
100	Социальная защита женщин в современной России.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
101	Качество жизни населения, как показатель социальной политики.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
102	Исследование конфликтов в современной семье.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
103	Технологии социальной работы с военнослужащими и их семьями.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
104	Система учреждений социальной защиты детей-сирот в России.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
105	Дети-улицы – как объект социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
106	Социальная адаптация и реабилитация семей беженцев и вынужденных переселенцев.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
107	Проблемы планирования семьи: аспект социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

108	Профессионально-этические проблемы социальной работы с неполными семьями.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
109	Социальная работа с детьми-инвалидами в России: история и современность.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
110	История развития системы стационарных социальных учреждений в России.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
111	Семьи пожилых людей в городе и на селе: особенности социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
112	Инновации в социальной работе с семьей на региональном уровне.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
113	Социальная работа с многодетными семьями разных типов в комплексных центрах социального обслуживания.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
114	Семья, как развивающая среда для ребенка с ограниченными возможностями.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
115	Реализация государственной и региональной социальной политики в государственных учреждениях социальной защиты.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
116	Социальная реабилитация лиц пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях системы социальной защиты населения	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
117	Социальное обслуживание в стационарных учреждениях системы социальной защиты населения в России и за рубежом: сравнительный анализ.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
118	Специфика социального статуса семьи, имеющей ребенка-инвалида в сельской местности.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
119	Эффективность социально-медицинской работы с лицами пожилого возраста в Государственном стационарном учреждении социального обслуживания системы социальной защиты населения.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
120	Отделение социальной помощи семье и детям как субъект социальной работы.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
121	Социальная защита малообеспеченных семей на примере организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
122	Роль пенсионного фонда РФ в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
123	Реформирование системы социального обеспечения в Российской Федерации на примере организации	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:
— разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;

— рассматривается на заседании цикловой методической комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»;

— утверждается после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО).

Структура выпускной квалификационной работы:

- a) введение;
- b) основная часть:
 - теоретическая часть,
 - опытно-экспериментальная часть (практическая);
- c) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов;
- d) список используемых источников;
- e) приложения.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

— понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

— осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

— самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

— организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

— принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

— владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий

— ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

■ 2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (п.17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

• при выполнении выпускной квалификационной работы

реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

• при защите выпускной квалификационной работы

для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Литература по специальности.
6. Периодические издания по специальности.

3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с предусмотренным Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968.

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«**Отлично**» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

4. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом ректора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

5. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

3.4. Кадровое обеспечение ГИА

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

_____ (ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
	Структура и оформление выпускной работы	

4.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(учитываются ответы на вопросы)

_____ (ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г., №508.

Автор:

Каратеева Е.Д., преподаватель центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Согласовано:

Щербакова Л.В., начальник Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Мичуринске Тамбовской области

Программа рассмотрена на заседании ЦМК экономических специальностей и права протокол №1 от «29» августа 2014 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии аграрного колледжа ФГБОУ ВПО МичГАУ

протокол №1 от «29» августа 2014 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №2 от «19» сентября 2014 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин и специальности «Физическая культура»

протокол № 9 от « 15 » апреля 2015 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от « 24 » апреля 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 1 от « 24 » сентября 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, специальности «Физическая культура»

протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 1 от « 30 » августа 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, специальности «Физическая культура»
протокол № 7 от « 16 » марта 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от « 24 » марта 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от « 20 » апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»
протокол № 8 от « 21 » марта 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 7 от « 23 » марта 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от « 26 » апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»
протокол № 7 от « 22 » марта 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от « 29 » марта 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от « 29 » апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»
протокол № 9 от «17 » апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО
Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»
протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана, дополнена и рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование» протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана, дополнена и рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование» протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»

протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных, правовых дисциплин, специальности «Дошкольное образование»